

INFORMAZIONI GENERALI

SPESE D'APERTURA PRATICA

Tutti i programmi sono soggetti alle spese d'apertura pratica di € 79, da aggiungersi alle quote di partecipazione pubblicate.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione deve essere effettuata usando l'apposita Scheda di Iscrizione pubblicata a pag. 49 del presente catalogo.

Tale scheda dovrà essere compilata in ogni sua parte e firmata dal partecipante; per partecipanti minorenni è necessaria la firma del genitore o del legale rappresentante. L'iscrizione deve essere accompagnata da un acconto pari al 25% della quota di partecipazione e dalle spese d'apertura pratica di € 79. Nel caso vengano richieste l'Assistenza Rischio, l'Esenzione dalle Spese di Annullamento o la Garanzia Best Friend si dovrà aggiungere il relativo importo al totale dell'acconto di cui sopra. **inter•studiaviaggi** provvederà quindi a inviare il contratto di viaggio a mezzo posta prioritaria.

Le iscrizioni effettuate entro 40 giorni dalla data della partenza devono essere accompagnate dal saldo totale.

SALDO

Il saldo deve pervenire almeno 40 giorni prima della partenza con indicazione precisa di nome e cognome, località e date del soggiorno.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'acconto richiesto e il relativo saldo possono essere effettuati in contanti, a mezzo assegno bancario o circolare, con vaglia postale o tramite bonifico bancario.

Le banche da utilizzare per il pagamento con Bonifico Bancario sono:

- 1) INTESA SAN PAOLO SPA -
Ag. 36 Milano (MI)
IBAN: IT 92 Z 030 6901 6391 0000 0000 941
intestato a **inter•studiaviaggi** S.p.A.
- 2) CREDITO EMILIANO - Ag. 5 Milano (MI)
IBAN: IT 09 I 030 3201 6040 1000 0001 510
intestato a **inter•studiaviaggi** S.p.A.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Le quote sono stabilite in base ai costi e alle quotazioni dei cambi in vigore al 29/12/09 per tutte le valute fuori UE. Se successivamente si verificassero sensibili differenze, le quote potranno essere modificate in proporzione.

SCONTO FRATELLI/CONIUGI

Ad ogni fratello o coniuge di partecipante già iscritto vengono detratte le spese d'apertura pratica pari a € 79.

INVESTIMENTO DEDUCIBILE

Le spese sostenute per l'istruzione linguistica o professionale all'estero sono

deducibili dal reddito professionale o d'impresa, ma non costituiscono titolo per la detrazione dell'I.V.A. Se necessario, indicare quindi sulla Scheda d'Iscrizione l'esatta intestazione della fattura, se diversa da quanto compilato alla voce "Dati Personali".

VIAGGIO

I soggiorni in Gran Bretagna ed Irlanda comprendono il volo A/R da Milano in bassa stagione. Per i dettagli ed i supplementi alta stagione vedere "tabella voli" a pag. 22.

Il programma "Home Private Tuition", i soggiorni "Speciali" e tutte le altre destinazioni diverse da Gran Bretagna ed Irlanda non comprendono il viaggio nelle quote. In considerazione delle diverse possibilità tariffarie esistenti abbiamo infatti preferito lasciare libero ogni partecipante di scegliere, consigliati dal nostro personale, la soluzione più idonea. Nel caso di nostra prenotazione aerea: il nome del vettore che effettuerà il/i volo/i sarà indicato nel foglio conferma prenotazione; eventuali variazioni verranno comunicate tempestivamente, nel rispetto del Regolamento 2111/2005. Qualora non fosse ancora individuato al momento della conferma prenotazione, il nome/i del/i vettori saranno indicati nel foglio riepilogativo servizi.

DOCUMENTAZIONE DI VIAGGIO

Alcuni giorni prima della partenza viene consegnato ad ogni partecipante una documentazione personale comprendente: foglio notizie (con funzione di voucher) con conferma definitiva delle date e degli orari di andata e ritorno, indirizzi del centro studi, della sistemazione prescelta, ed ancora biglietto ferroviario e/o aereo.

In caso di prenotazione con voli "low cost" non verrà consegnato un biglietto aereo ma un foglio convocazione per il ritiro della carta d'imbarco direttamente in aeroporto al momento del check-in.

CAMBIO FAMIGLIA

Può succedere a volte che, per motivi contingenti, le famiglie ospitanti siano costrette a rinunciare al proprio impegno e debbano quindi essere sostituite da famiglie altrettanto valide.

Eventuali lamentele a questo proposito non potranno essere prese in considerazione in quanto prive di fondamento.

DOCUMENTI DI ESPATRIO

Soggiorni in Europa: carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto individuale valido. Soggiorni in Canada, U.S.A.: passaporto individuale in corso di validità. Per frequentare un corso di lingua negli Stati Uniti può essere obbligatorio il visto consolare, dal richiedersi al proprio Consolato di competenza.

I documenti da presentare sono: passaporto con validità di almeno 6 mesi superiore al periodo di permanenza negli U.S.A., una foto formato 50x50, moduli di richiesta visto, ricevuta di pagamento della tassa SEVIS, mod. I-20 (rilasciato dalla scuola americana),

dichiarazione di copertura finanziaria.

Per ulteriori informazioni:

www.italy.usembassy.gov.

Dal 2009 anche chi partecipa al programma di viaggio 'senza visto' (VWP- Visa Waiver Program) dovrà richiedere in anticipo l'autorizzazione all'ingresso negli U.S.A. (ESTA): la domanda andrà inoltrata per via informatica; nelle 72 ore successive all'inoltro della richiesta il Dipartimento di Sicurezza (DHS) provvederà ad inviare l'autorizzazione sotto forma di codice, necessaria all'imbarco sui mezzi di trasporto verso gli U.S.A.

Ulteriori informazioni direttamente su: www.italy.usembassy.gov.

Soggiorni in Messico:

passaporto individuale in corso di validità.

Soggiorni in Australia e Nuova Zelanda:

passaporto individuale in corso di validità.

Per i soggiorni in Australia inferiori a 3 mesi è sufficiente il visto turistico, da richiedersi alla compagnia aerea insieme al biglietto.

Per i soggiorni superiori ai 3 mesi è obbligatorio il visto consolare.

Ricordiamo infine che, a norma dell'art. 13 delle Condizioni Generali (vedere pag. 50) sarà onere del partecipante verificare l'aggiornamento presso le competenti autorità (quali le locali Questure o sul sito www.viaggiareassicuri.it).

I cittadini di nazionalità straniera dovranno reperire le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.

SPESE PERSONALI

La somma destinata alle spese personali va calcolata in base alle esigenze individuali come per una normale vacanza, tenendo conto di quanto è già compreso nella quota di partecipazione del programma prescelto. **inter•studiaviaggi** non potrà in alcun modo assistere i partecipanti per eventuali trasferimenti di denaro all'estero.

RECLAMI

Nel caso si verificassero problemi o disagi durante il soggiorno all'estero, si raccomanda a tutti i partecipanti di rivolgersi immediatamente all'organizzazione locale, affinché possa tempestivamente provvedere a risolverli e di attenersi a quanto riportato al paragrafo 18 delle Condizioni Generali pubblicate a pag. 50.

RINUNCE

Eventuali rinunce al viaggio (soggette alle modalità previste al paragrafo 10 delle Condizioni Generali pubblicate a pag. 50 e alle penalità previste nella relativa Scheda Tecnica) dovranno essere comunicate ai nostri uffici esclusivamente per telegramma o raccomandata espresso (nel qual caso farà fede la data del timbro postale).

OMAGGIO

Tutti gli iscritti ricevono un simpatico omaggio **inter•studiaviaggi** unitamente alla documentazione di viaggio.

ASSICURAZIONI

Vi invitiamo a compilare la scheda a fianco, con attenzione e in ogni sua parte. I dati vengono richiesti nell'interesse del partecipante al fine di garantire la più completa assistenza e sicurezza per tutta la durata del vostro soggiorno all'estero. Decliniamo pertanto ogni responsabilità per disservizi o conseguenze derivanti da incompleta o omessa segnalazione di problemi di salute del partecipante.

Il trattamento dei dati personali, per i quali garantiamo la massima riservatezza, viene effettuato nel rispetto di quanto stabilito dalla legge 675/96 sulla tutela dei dati personali. I dati non saranno diffusi a terzi e per essi potrà essere richiesta in qualsiasi momento la modifica o la cancellazione.

inter•studiaviaggi offre la possibilità di beneficiare di tre importanti servizi a carattere opzionale.

La richiesta di tali servizi potrà essere segnalata esclusivamente all'atto dell'iscrizione apponendo una crocetta nell'apposito quadratino sulla scheda d'iscrizione ed aggiungendo agli importi previsti per la prenotazione anche il costo dei servizi aggiuntivi desiderati.

Si ricorda inoltre che l'Esenzione dalle Spese d'Annullamento e la Garanzia "Best Friend" potranno essere sottoscritte solo nel caso in cui la prenotazione venga effettuata entro e non oltre i 21 giorni antecedenti quello della partenza prescelta.

Il costo dell'Assistenza Rischio, dell'Esenzione dalle Spese d'Annullamento e della "Garanzia Best Friend" non è mai rimborsabile.

PER DESTINAZIONI EUROPEE: ASSISTENZA RISCHIO: € 10 PER SETTIMANA

Comprende le seguenti garanzie:

- Indennizzo Bagaglio: rimborso del valore del bagaglio smarrito o rubato nel corso del viaggio o del soggiorno, fino a € 360. Non si risponde di materiale ottico e fotografico né di riproduttori di suono e telefoni cellulari, né di denaro.
- Assistenza Sanitaria: rimborso spese mediche, farmaceutiche e ospedaliere sostenute nel corso del soggiorno fino a € 1.032,92.

PER DESTINAZIONI EXTRAEUROPEE VIVAMENTE CONSIGLIATA PER DESTINAZIONE USA:

GLOBY STUDENT

€ 45 per soggiorni fino a 38 giorni
(€ 1,20 per ogni giorno aggiuntivo)
solo per studenti di età fino a 29 anni

La copertura assicurativa completa:

"INFO 24H" STUDIO SICURO

Assistenza in viaggio.

Spese mediche fino a: € 100.000 (Mondo).

RESPONSABILITÀ CIVILE

Capitale assicurabile € 50.000 per persona per i danni involontariamente provocati a terzi durante il viaggio.

ACQUISTI DI PRIMA NECESSITÀ

Rimborso fino a € 200 per persona in seguito a un ritardo superiore a 8 ore, nella riconsegna del bagaglio registrato.

INVIO DEL BAGAGLIO SOSTITUTIVO

Rimborso fino a € 100 dei costi sostenuti per inviare una valigia in sostituzione di quella rubata o non riconsegnata dal Vettore aereo.

GLOBY ROSSO

	30 gg.	60 gg.	100 gg.
U.S.A./CAN.	€ 139	€ 245	€ 490
Resto del Mondo	€ 93	€ 127	€ 208

L'assicurazione più completa per l'assistenza sanitaria e le spese mediche

VIAGGIO SICURO

- assistenza in viaggio.
- Spese mediche fino a:
 - € 155.000 (Europa/Resto del Mondo)
 - illimitato (U.S.A./Canada)

ESENZIONE DALLE SPESE D'ANNULLAMENTO: 5% DEL TOTALE DEI SERVIZI

In caso di rinuncia al viaggio per motivi di salute del partecipante verranno restituite integralmente le somme versate comprese le penalità previste dalle Condizioni Generali, salvo le spese di apertura pratica € 79 e gli eventuali costi dell'Esenzione dalle Spese d'Annullamento, dell'Assistenza Rischio o della Garanzia "Best Friend". L'esenzione non potrà essere estesa al volo, qualora non incluso nel pacchetto viaggio. In caso di rinuncia verranno applicate le penalità come da regolamento del vettore.

La rinuncia dovrà pervenire tramite telegramma ad inter•studiaviaggi almeno 3 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio.

Sempre prima della partenza, tramite raccomandata, dovrà essere inviato il certificato medico comprovante l'impossibilità di partecipare al viaggio.

GARANZIA "BEST FRIEND" 8% DEL TOTALE DEI SERVIZI

È la garanzia più completa, comprende:

- Assistenza rischio
- Esenzione dalle spese d'annullamento
- Garanzia prezzi bloccati:

La Società Organizzatrice si impegna ad assumere a proprio rischio eventuali variazioni nei costi dei servizi e nel corso dei cambi che altrimenti, a norma del punto 8 delle Condizioni Generali, dovrebbero essere addebitati al cliente. Ai partecipanti "Best Friend" non verranno quindi richiesti adeguamenti sulle quote pubblicate sull'opuscolo.

La garanzia non è applicabile alle tariffe aeree quando non incluse nel pacchetto.

N.B.

Ovviamente la garanzia Prezzi Bloccati potrà essere concessa solo prima del momento in cui dovesse rendersi necessario, e venisse quindi deciso, un eventuale adeguamento delle quote. Quindi i partecipanti le cui Schede di Iscrizione dovessero pervenire alla Società Organizzatrice successivamente a tale eventuale decisione non potranno sottoscrivere la garanzia "Best Friend" ma sottoscriveranno automaticamente l'Assistenza Rischio e l'Esenzione dalle Spese di Annullamento.

In questo caso la differenza di costo fra la garanzia "Best Friend" e l'Assistenza Rischio + Esenzione dalle Spese di Annullamento verrà accreditata e andrà quindi a scalare dall'importo a saldo del soggiorno, mentre verrà addebitato l'eventuale adeguamento della quota.

Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 16 della L. 269/98.
La legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione e alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero.

SCHEDA D'ISCRIZIONE 2010

MD 54 REV. 02 del 25/01/2010

Da compilare in stampatello in tutte le sue parti

Dati personali				
Cognome _____	Nome _____			
Codice Fiscale _____	Sesso _____			
Via _____	n° _____	Cap _____	Città _____	Prov. _____
Tel. casa (prefisso/numero) _____	Ufficio _____	Cellulare _____		
E-mail _____	Nato il _____	a _____	Prov. _____	
Il partecipante ha problemi di salute/allergie? _____				Fumatore NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>
Corso di lingua				
Località _____		Centro Studi _____		
Tipo di corso _____		n° di lezioni previste _____		Illustrato a pag. _____
Date richieste dal _____		al _____		N° settimane _____
Livello di conoscenza della lingua: principiante <input type="checkbox"/> elementare <input type="checkbox"/> media <input type="checkbox"/> avanzata <input type="checkbox"/> anni di studio della lingua _____				
Sistemazione				
Famiglia <input type="checkbox"/>	College o campus <input type="checkbox"/>	Residenza <input type="checkbox"/>	Appartamento <input type="checkbox"/>	Hotel (nome e categoria): _____
camera singola <input type="checkbox"/>	camera doppia <input type="checkbox"/>			
Trattamento: pensione completa <input type="checkbox"/> mezza pensione <input type="checkbox"/> pernottamento e prima colazione <input type="checkbox"/> solo pernottamento <input type="checkbox"/>				
Altre richieste (ne verà tenuto conto nel limite del possibile) _____				
Viaggio				
Organizzato da inter•studioviaggi con: volo di linea <input type="checkbox"/> volo speciale <input type="checkbox"/> treno <input type="checkbox"/> in partenza da _____				
Viaggio organizzato _____		PERSONALMENTE <input type="checkbox"/>	Stansted Skytrain <input type="checkbox"/>	A <input type="checkbox"/> A/R <input type="checkbox"/>
Richiesta di trasferimento con auto privata: A <input type="checkbox"/> A/R <input type="checkbox"/>				
Travelcard: (zone 1/2) - validità _____		3gg. <input type="checkbox"/>	7gg. <input type="checkbox"/>	(zone 1/6) - validità _____
		3gg. <input type="checkbox"/>	7gg. <input type="checkbox"/>	
Sconto fratelli/coniugi SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Come hai conosciuto il programma? _____				
Se si, indicare il nome del fratello/coniuge, la località e il periodo _____				
Studi in corso <input type="checkbox"/> Attività professionale <input type="checkbox"/> specificare _____				
Nome e indirizzo azienda: _____				
Nel caso di fattura intestata diversamente da quanto indicato alla voce "Dati personali" (da richiedersi esclusivamente all'atto dell'iscrizione):				
Ragione sociale _____				
Via _____ n° _____ Cap _____ Città _____				
Codice fiscale _____ Partita IVA _____				
ALLEGO: €Acconto (25% sul totale servizi richiesti)				
€Spese d'apertura pratica € 79				
€Assicurazione				
€Esenzione spese annullamento (5% sul totale dei servizi richiesti)				
€Garanzia Best Friend (8% sul totale dei servizi richiesti, tariffe aeree voli di linea esclusi)				
TOTALE: €Allegato alla presente				
Dichiaro di accettare tutto quanto previsto dalle Condizioni Generali a pag.50 e dalle Informazioni Generali pag. 47 Data _____				
Firma del partecipante o del genitore se il partecipante è minorenne _____				
IMPORTANTE:				
si approvano specificatamente ai sensi dell'articolo 1341 c.c.,le clausole n. 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13 -14-15-16-17-18-19-20 delle Condizioni Generali a pag 50 e Informativa D.Lgs 196/03.				

Riservato ai genitori di partecipanti minorenni. Sono a conoscenza che trattasi di Soggiorni Studio per adulti che non prevedono la supervisione di un capogruppo. Sollevo quindi inter•studioviaggi da qualsiasi responsabilità derivante dalla minore età di mio/a figlio/a.

Firma di un genitore _____

INFORMATIVA EX ART 13.D.LGS 196/03
 (Codice in materia di protezione dei dati personali)
 Il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è necessario per la conclusione e l'esecuzione del contratto è svolto, nel pieno rispetto del D. Lgs 196/2003, in forma cartacea e digitale.
 I dati saranno comunicati ai soli fornitori dei servizi compresi in pacchetto turistico. Il cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti ex art. 7 D.Lgs N. 196/03 contattando: inter•studioviaggi, via Abbadesse 38-20124 Milano.
 Il titolare del trattamento dei dati personali è inter•studioviaggi, nella figura del suo legale rappresentante (Presidente, Consiglio di Amministrazione).

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

1. FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale che estero, è disciplinata dalla L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale applicativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.4.1970 - in quanto relativa a - nonché dal Codice del Consumo di cui al D. Lgs n. 206 del 6 settembre 2005 (artt. 82-100) e sue successive modificazioni.

2. AUTORIZZAZIONI

L'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico, cui il consumatore si rivolge, devono essere autorizzati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla normativa amministrativa applicabile.

3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto si intende per:

- organizzatore di viaggio, il soggetto che realizza la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 4 e si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario a procurare a terzi pacchetti turistici;
- venditore, il soggetto che vende, o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 4 verso un corrispettivo forfetario;
- consumatore di pacchetti turistici, l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfatti tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

La nozione di pacchetto turistico è la seguente:

"I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso", risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti ad offerta in vendita ad un prezzo forfetario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendentesi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte:

- trasporto;
 - alloggio;
 - servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) che costituiscono parte significativa del "pacchetto turistico" (art. 84 Cod. Cons.).
- Il consumatore ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (ai sensi degli artt. 85 e 86 Cod. Cons.), che è anche documento per accedere eventualmente al Fondo di Garanzia di cui all'art. 19 delle presenti Condizioni Generali di Contratto.

5. INFORMAZIONI OBBLIGATORIE - SCHEDA TECNICA

L'organizzatore ha l'obbligo di realizzare in catalogo o nel programma fuori catalogo una scheda tecnica. Gli elementi obbligatori da inserire nella scheda tecnica del catalogo o del programma fuori catalogo sono:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa o, se applicabile, la D.I.A. dell'organizzatore;
 - estremi della polizza assicurativa di responsabilità civile;
 - periodo di validità del catalogo o del programma fuori catalogo;
 - modalità e condizioni di sostituzione del viaggiatore (Art. 89 Cod. Cons.);
 - parametri e criteri di adeguamento del prezzo del viaggio (Art. 90 Cod. Cons.).
- L'organizzatore inoltre informerà i passeggeri circa l'identità dei vettori effettivi nei tempi e con le modalità previste dall'art. 11 del Reg. CE 2111/2005.

6. PRENOTAZIONI

La domanda di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al cliente presso l'agenzia di viaggi venditrice.

Le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, saranno fornite dall'organizzatore in regolare adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dall'art. 87, comma 2 Cod. Cons. prima dell'inizio del viaggio.

7. PAGAMENTI

La misura dell'acconto, fino ad un massimo del 25% del prezzo del pacchetto turistico, da versare all'atto della prenotazione ovvero all'atto della richiesta impegnativa e la data entro cui, prima della partenza, dovrà essere effettuato il saldo, risultano dal catalogo, dall'opuscolo o da quanto altro.

Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediazione e/o dell'organizzatore la risoluzione del contratto di diritto.

8. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma come riportata nella scheda tecnica del catalogo ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra.

Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale espressamente indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo.

9. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

Prima della partenza l'organizzatore o il venditore che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al consumatore, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue.

Ove non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il consumatore potrà esercitare alternativamente il diritto di riacquisire la somma già pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostitutivo ai sensi del 2° e 3° comma dell'articolo 9.

Il consumatore può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto nel Catalogo o nel Programma fuori catalogo, o da casi di forza maggiore e caso fortuito, relativi al pacchetto turistico acquistato.

Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore, da caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del consumatore del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla, (ex Art. 33 lett. e Cod. Cons.) restituirà al consumatore il doppio di quanto dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio.

La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il consumatore sarebbe in pari data debitrice secondo quanto previsto dall'art. 10, 4° comma qualora fosse egli ad annullare.

10. RECESSO DEL CONSUMATORE

Il consumatore può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo di cui al precedente art. 8 in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal consumatore.

Nei casi di cui sopra, il consumatore ha alternativamente diritto: ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;

- alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta.

Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso.

Il consumatore dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al consumatore che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, saranno addebitati - indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 71° comma - il costo individuale di gestione pratica, la penale nella misura indicata nella scheda tecnica del Catalogo o Programma fuori catalogo o viaggio su misura, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi.

Nel caso di gruppi preconstituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

11. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del consumatore, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal consumatore per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

12. SOSTITUZIONI

Il consumatore rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

- l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;
- il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 89 Cod. Cons.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
- i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;
- il sostituto rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura di cui gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo.

Le ulteriori modalità e condizioni di sostituzione sono indicate in scheda tecnica.

13. OBBLIGHI DEI CONSUMATORI

Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa del catalogo - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio. I cittadini stranieri reperiranno le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.

In ogni caso i consumatori provvederanno, prima della partenza, a verificarne l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiareisciri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandovisi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più consumatori potrà essere imputata al venditore o all'organizzatore.

I consumatori dovranno informare il venditore e l'organizzatore della propria cittadinanza e, al momento della partenza, dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

Inoltre, al fine di valutare la situazione sanitaria e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il consumatore reperirà (facendo uso delle fonti informative indicate al comma 2) le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri che indica espressamente se le destinazioni sono o meno assoggettate a formale sconsiglio.

I consumatori dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza a quelle specifiche in vigore nei paesi di destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I consumatori saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore ed il venditore dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati.

Il consumatore è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il consumatore comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione. Il consumatore è sempre tenuto ad informare il Venditore e l'Organizzatore di eventuali sue esigenze o condizioni particolari (gravidanza, intolleranze alimentari, disabilità, ecc...) e a specificare esplicitamente la richiesta di relativi servizi personalizzati.

14. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espressioni e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del consumatore.

15. REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al consumatore a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del consumatore (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

Il venditore presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e comunque nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme vigenti in materia.

16. LIMITI DEL RISARCIMENTO

Il risarcimento dei danni non può essere in ogni caso superiore ai limiti indicati dagli artt. 94 e 95 del Codice del Consumo.

17. OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al consumatore imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore ed il venditore sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt. 15 e 16 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al consumatore o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

18. RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal consumatore senza ritardo affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario non potrà essere contestato l'inadempimento contrattuale.

Il consumatore dovrà altresì - a pena di decadenza - sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza. 19. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, infortuni e bagagli. Sarà altresì possibile stipulare un contratto di assistenza che copra le spese di rimpatrio in caso di incidenti e malattie.

20. FONDO DI GARANZIA

Il Fondo Nazionale di Garanzia (art. 100 Cod. Cons.) istituito a tutela dei consumatori che siano in possesso di contratto, provvede alle seguenti esigenze in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato del venditore o dell'organizzatore:

- rimborso del prezzo versato;
 - rimpatro nel caso di viaggi all'estero.
- Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore.

Le modalità di intervento del Fondo sono stabilite col decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/99, n. 349.

ADDENDUM

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV: art. 1, n. 3 e n. 6 artt. da 17 a 23; artt. da 24 a 31, per quanto concerne le previsioni diverse da quelle relative al contratto di organizzazione nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto.

B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2; art. 13; art. 19.

L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi contratti come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relative al contratto di pacchetto turistico (organizzatore viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

Approvate nel settembre 2007 dal Astoi, Assoviaggi, Assotravel, Fiafet

SCHEDA TECNICA

QUOTE espresse in Euro calcolate al valore del cambio fisso dell'Euro al valore dei cambi con la Sterlina inglese, Dollaro Usa, Dollaro neozelandese, Dollaro canadese, Dollaro australiano, al valore delle tariffe dei vettori e con riferimento a diritti e tasse in vigore alla stessa data.

Per le variazioni di prezzo relative a contratti già stipulati si farà riferimento:

- ai cambiamenti delle tariffe e del costo del carburante così come comunicati dai vettori;
 - ai cambiamenti ed agli incrementi di diritti e tasse, quali quelle di atterraggio, di sbarco imbarco nei porti e negli aeroporti così come comunicati dalle autorità competenti;
 - per i Paesi non appartenenti all'area Euro alle oscillazioni valutarie con incidenza sull'85% del prezzo del pacchetto turistico
- Come indicato nell'articolo 8, i 20 giorni precedenti la partenza nei quali può essere applicata la variazione di prezzo, sono da leggersi giorni di calendario.

PENALITÀ (vedi articolo 10 Recesso del Consumatore)

- 10% sino a 30 giorni lavorativi prima della partenza
 - 30% sino a 21 giorni lavorativi prima della partenza
 - 50% sino a 11 giorni lavorativi prima della partenza
 - 75% sino a 3 giorni lavorativi prima della partenza
- Nessun rimborso dopo tale termine, o in caso di mancata presentazione alla partenza inesattezza della documentazione personale di espatrio o rinuncia in corso di viaggio. Nel conteggio dei giorni, per determinare l'eventuale penalità, sono sempre da escludere i sabati, le domeniche e il giorno della partenza. L'annullamento dovrà pervenire per iscritto. Comunque nel caso in cui la rinuncia pervenga dopo l'assegnazione della famiglia ospitante, la penalità minima applicabile è del 30% del costo totale della quota di partecipazione, assicurazione inclusa. Nel caso di gruppi preconstituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

PROGRAMMA VALIDO DAL 01/01/2010 AL 31/12/2010

Pubblicazione redatta e diffusa conformemente alle disposizioni della circolare della Regione Lombardia protocollo n.11151 Nlgt del 28/06/83 art 13 L.R.09/05/83 nr.39

ORGANIZZAZIONE TECNICA

inter*studioviaggi - Autorizzazione Regione Lombardia - lettera a) e b) art. 2 L.R. 39/83 n. 60543 del 12/06/95 - Polizza Assicurativa Responsabilità Civile n. 41122125 stipulata con la Navale Assicurazione S.p.A.

INFORMAZIONE RELATIVA ALLA RESPONSABILITÀ DEI VETTORI AEREI

Montreal aerei comunitari e quelli appartenenti a Stati aderenti alla Convenzione di Montreal 1999 sono soggetti al seguente regime di responsabilità: non sussistono limiti finanziari alla responsabilità del vettore aereo per i danni da morte, ferite o lesioni personali del passeggero. Per danni superiori a 100000 DSP (equivalenti a circa € 120.000) il vettore aereo può contestare una richiesta di risarcimento solo se è in grado di provare che il danno non gli è imputabile.

In caso di ritardo nel trasporto di passeggeri il vettore è responsabile per il danno fino ad un massimo di 4150 DSP (circa € 5.000). In caso di distruzione, perdita, danneggiamento, ritardo nella riconsegna dei bagagli, il vettore aereo è responsabile per il danno fino a 1000 DSP (circa € 1.200), è possibile effettuare una dichiarazione speciale di maggior valore del bagaglio o sottoscrivere apposita assicurazione col pagamento del relativo supplemento al più tardi al momento dell'accettazione.

I vettori non appartenenti a uno Stato aderente alla Convenzione di Montreal possono applicare regimi di responsabilità differenti da quello sopra riportato.

La responsabilità del tuo operator nei confronti del passeggero resta in ogni caso disciplinata Codice del Consumo e dalle Condizioni Generali di Contratto ASTOI pubblicate nel presente catalogo.

Una sintesi delle principali disposizioni che disciplinano la responsabilità dei vettori che collaborano con inter*studioviaggi è in ogni caso disponibile a richiesta presso i nostri uffici.

Il nome del vettore che effettuerà il Vostro volo è indicato nel foglio di conferma; eventuali variazioni vi verranno comunicate tempestivamente, nel rispetto del Regolamento 2111/2005.

Comunicazione obbligatoria ai sensi del Reg. CEE 2027/97 consiglio del 9/10/97 sulla responsabilità del vettore aereo con riferimento al trasporto aereo dei passeggeri e dei loro bagagli.

Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 17 della L. 38/2006: la legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti la prostituzione e alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero.